

Số: /QĐ-VPUBND

Ninh Bình, ngày 31 tháng 12 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc tiếp nhận và phân công công tác đối với công chức

CHÁNH VĂN PHÒNG UBND TỈNH NINH BÌNH

Căn cứ Luật cán bộ, công chức ngày 24 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Quyết định số 08/2025/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Quyết định số 21 /QĐ- VPUBND ngày 01/7/2025 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tiếp nhận và phân công công tác đối với công chức, viên chức, người lao động về công tác tại Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Quyết định số 17866/QĐ-SNV ngày 29/12/2025 của Sở Nội vụ về việc điều động công chức;

Căn cứ Văn bản số 129/UBND-VP7 ngày 11/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc sử dụng và quản lý cán bộ, công chức, viên chức;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính – Tổ chức.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tiếp nhận và phân công công tác đối với công chức:

Bà Phạm Thị Ngọc Huyền, sinh ngày 04 tháng 11 năm 1988; trình độ chuyên môn: Đại học, ngành Luật, Thạc sỹ Quản lý kinh tế, hiện là công chức Sở Nội vụ tỉnh Ninh Bình, về Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình, phân công về Ban Tiếp công dân tỉnh, kể từ ngày 05/01/2026. Nhiệm vụ cụ thể do Trưởng Ban Tiếp công dân tỉnh phân công.

Điều 2. Bà Phạm Thị Ngọc Huyền được hưởng lương và các khoản phụ cấp (nếu có) theo quy định hiện hành của Nhà nước

Điều 3. Trưởng Phòng Hành chính - Tổ chức, Trưởng Ban Tiếp công dân tỉnh, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và bà Phạm Thị Ngọc Huyền chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;

- Lưu: VP1.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Đặng Xuân Nguyên